

## भाग-1

पेंशन/सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी / राशिकरण के लिये प्रार्थना-पत्र

(फार्म भरने से पूर्व भाग 6 में उल्लिखित निर्देश पढ़ लिये जायें)

सेवा में,

..... (कार्यालयाध्यक्ष का पदनाम तथा पता)

.....

.....

महोदय,

मेरा विवरण निम्नवत है। मुझे पेन्शन, सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी तथा पेंशन का राशिफल स्वीकृत करने की कृपा करें:

1. नाम .....
2. पिता / पति का नाम .....
3. सेवानिवृत्ति के पश्चात का पता  
(क) स्थायी निवास-स्थान .....
- (ख) पत्र-व्यवहार का पता .....
4. जन्म-तिथि .....
5. सेवा प्रारम्भ करने की तिथि .....
6. सेवानिवृत्ति की तिथि .....
7. अन्तिम पद, जहाँ से सेवानिवृत्त हुए, का पदनाम तथा कार्यालय / विभाग का नाम एवं पता .....
8. मृत्यु होने की दशा में नामनी का नाम एवं पता जिसे जीवनकालीन अवशेष का भुगतान किया जायें .....
9. पेंशन का भाग या पेंशन की धनराशि, जिसका राशिकरण अपेक्षित है .....
10. भुगतान किस कोषागार से आहरित करना चाहते हैं .....
11. परिवार का विवरण :-

क्रम संख्या	परिवार के सदस्यों के नाम	जन्म-तिथि	सरकारी सेवक से सम्बन्ध	विवाहित / अविवाहित	पता
	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					
6					

भवदीय / भवदीया,

.....  
(सरकारी सेवक के हस्ताक्षर)

## घोषणा

मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत किया गया उपर्युक्त विवरण सही है। मुझे नियमानुसार पेंशन/सेवा ग्रेच्युटी, सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी तथा पेंशन का राशिकरण स्वीकृत कर दिया जाये। मैं भलीभांति अवगत हूँ कि यदि मुझे इस प्रार्थना-पत्र के आधार पर उपर्युक्त मदों में भुगतान की गयी धनराशियां नियमानुसार अनुमन्य धनराशियों से अधिक पायी जायेंगी तो मुझे अधिक प्राप्त धनराशियां वापस करनी होंगी। मैं वचन देता/देती हूँ कि मुझे उपरोक्तानुसार आगणित वास्तविक धनराशि की स्वीकृति के उपरान्त उपरोक्तानुसार स्वीकृत धनराशि के पुनरीक्षित किये जाने में कोई आपत्ति नहीं होगी और मैं अधिक प्राप्त धनराशि को तत्काल शासन को वापस कर दूँगा/दूँगी।

.....  
(सरकारी सेवक के हस्ताक्षर)

दो साक्षी जिनकी उपस्थिति में हस्तारक्षर किये गये  
(यथासम्भव उसी कार्यालय के सदस्य होने चाहिए जहां से सेवानिवृत्त हुए)

1. नाम.....  
पदनाम.....  
पता.....
2. नाम.....  
पदनाम.....  
पता.....

हस्ताक्षर .....

हस्ताक्षर .....

.....  
(कार्यालयाध्यक्ष के हस्ताक्षर)